

一、中国学术期刊（光盘版）检索与评价数据规范

1、参考文献是对期刊论文引文进行统计和分析的重要信息源之一，在本规范中采用 GB-7714 推荐的顺序编码制编排。

2、参考文献著录项目

a. 主要责任者（专著作者、论文集主编、学位申报人、专利申请人、报告撰写人、期刊文章作者、析出文章作者）。多个责任者之间以“，”分隔，注意在本项数据中不得出现缩写点“.”。主要责任者只列姓名，其后不加“著”、“编”、“主编”、“合编”等责任说明。

b. 文献题名及版本(初版省略)。

c. 文献类型及载体类型标识。

d. 出版项(出版地、出版者、出版年)。

e. 文献出处或电子文献的可获得地址。

f. 文献起止页码。

g. 文献标准编号(标准号、专利号……)。

3、参考文献类型及其标识

(1)根据 GB 3469 规定，以单字母方式标识以下各种参考文献类型：

参考文献类型	专著	论文集	报纸文章	期刊文章	学位论文	报告	标准	专利
文献类型标识	M	C	N	J	D	R	S	P

(2)对于专著、论文集集中的析出文献，其文献类型标识建议采用单字母“A”；对于其他未说明的文献类型，建议采用单字母“Z”。

(3)对于数据库(database)、计算机程序(computer program)及电子公告(electronic bulletin board)等电子文献类型的参考文献，建议以下列双字母作为标识：

电子参考文献类型	数据库	计算机程序	电子公告
电子文献类型标识	DB	CP	EB

(4) 电子文献的载体类型及其标识

对于非纸张型载体的电子文献,当被引用为参考文献时需要在参考文献类型标识中同时标明其载体类型。本规范建议采用双字母表示电子文献载体类型:磁带(magnetic tape)——MT,磁盘(disk)——DK,光盘(CD-ROM)——CD,联机网络(online)——OL,并以下列格式表示包括了文献载体类型的参考文献类型标识: [文献类型标识/载体类型标识]

如: [DB/OL] ——联机网上数据库(database online)

[DB/MT] ——磁带数据库(database on magnetic tape)

[M/CD] ——光盘图书(monograph on CD-ROM)

[CP/DK] ——磁盘软件(computer program on disk)

[J/OL] ——网上期刊(serial online)

[EB/OL] ——网上电子公告(electronic bulletin board online)

以纸张为载体的传统文献在引作参考文献时不必注明其载体类型。

4、文后参考文献表编排格式

参考文献按在正文中出现的先后次序列于文后;表上以“参考文献:”(左顶格)或“[参考文献]”(居中)作为标识;参考文献的序号左顶格,并用数字加方括号表示,如[1]、[2]、….,以与正文中的指示序号格式一致。参照ISO 690及ISO 690-2,每一参考文献条目的最后均以“.”结束。各类参考文献条目的编排格式及示例如下:

a. 专著、论文集、学位论文、报告: [序号]主要责任者.文献题名[文献类型标识].出版地:出版者,出版年.起止页码(任选).

[1] 刘国钧,陈绍业,王凤翥.图书馆目录[M].北京:高等教育出版社,1957.15-18.

[2] 辛希孟.信息技术与信息服务国际研讨会论文集:A集[C].北京:中国社会科学出版社,1994.

[3] 张筑生.微分半动力系统的不变集[D].北京:北京大学数学系数学研究所,1983.

[4] 冯西桥. 核反应堆压力管道与压力容器的 LBB 分析[R]. 北京:清华大学核能技术设计研究院, 1997.

b. 期刊文章: [序号]主要责任者. 文献题名[J]. 刊名, 年, 卷(期): 起止页码.

[5] 何龄修. 读顾城《南明史》 [J]. 中国史研究, 1998, (3): 167-173.

[6] 金显贺, 王昌长, 王忠东, 等. 一种用于在线检测局部放电的数字滤波技术[J]. 清华大学学报(自然科学版), 1993, 33(4): 62-67.

c. 论文集集中的析出文献:[序号]析出文献主要责任者. 析出文献题名 [A]. 原文献主要责任者(任选). 原文献题名 [C]. 出版地: 出版者, 出版年. 析出文献起止页码.

[7] 钟文发. 非线性规划在可燃毒物配置中的应用 [A]. 赵玮. 运筹学的理论与应用——中国运筹学会第五届大会论文集 [C]. 西安: 西安电子科技大学出版社, 1996. 468-471.

d. 报纸文章: [序号]主要责任者. 文献题名 [N]. 报纸名, 出版日期(版次).

[8] 谢希德. 创造学习的新思路 [N]. 人民日报, 1998-12-25(10).

e. 国际、国家标准 [序号]标准编号, 标准名称 [S].

[9] GB/T 16159-1996, 汉语拼音正词法基本规则 [S].

f. 专利: [序号] 专利所有者. 专利题名 [P]. 专利国别: 专利号, 出版日期.

[10] 姜锡洲. 一种温热外敷药制备方 [P]. 中国专利: 881056073, 1989-07-26.

g. 电子文献

[序号] 主要责任者. 电子文献题名 [电子文献及载体类型标识]. 电子文献的出处或可获得地址, 发表或更新日期/引用日期(任选).

[11] 王明亮. 关于中国学术期刊标准化数据库系统工程的进展 [EB/OL]. <http://www.cajcd.edu.cn/pub/wml.txt/980810-2.html>, 1998-08-16/1998-10-04.

[12] 万锦坤. 中国大学学报论文文摘(1983-1993). 英文版 [DB/CD]. 北京:

中国大百科全书出版社，1996.

h. 各种未定义类型的文献

[序号]主要责任者. 文献题名[Z]. 出版地: 出版者, 出版年.

5、参考文献与注释的区别

参考文献是作者写作论著时所参考的文献书目，一般集中列表于文末；注释是对论著正文中某一特定内容的进一步解释或补充说明，一般排印在该页地脚。参考文献序号用方括号标注，而注释用数字加圆圈标注(如①、②……)。注释中提到的论著保持通常格式，比如：

①关于平城人口数量问题，李凭认为道武帝时期迁入雁北的人口有 150 万，在以后的一个世纪里，“总量并无增长，一直处于动态的平衡状况”（《北魏平城时代》，北京：社会科学文献出版社，2000 年，第 364 页）。

②王海明在《平等新论》（《中国社会科学》1998 年第 5 期）中指出，平等是人们相互之间与利益获得有关的那一种相同性。

二、中国高等学校社会科学学报编排规范（修订版）摘录

7 篇名

篇名应简明、具体、确切，能概括文章的特定内容，符合编制题录、索引和检索的有关原则，一般不超过 20 个字。必要时可加副篇名，用较小字号另行起排。篇名应尽量避免使用非公知公用的缩略语、字符、代号和公式。

8 作者署名及工作单位

8.1 文章均应有作者署名。作者姓名置于篇名下方，团体作者的执笔人也可标注于篇首页地脚位置。译文的署名，应著者在前，译者在后，著者前用方括号标明国籍。各种补白短文，作者姓名亦可标注于正文末尾。

8.2 对作者应标明其工作单位全称、所在省、城市名及邮政编码，加圆括号置于作者署名下方。

8.3 多位作者的署名之间用逗号隔开；不同工作单位的作者，应在姓名右上角加注不同的阿拉伯数字序号，并在其工作单位名称之前加注与作者姓名序号

相同的数字；各工作单位之间连排时以分号隔开。示例：熊易群 1，贾改莲 2，钟小锋 1，刘建君 1

(1 陕西师范大学教育系，陕西西安 710062；2 陕西省教育学院教育系，陕西西安 710061)

9 摘要

公开发行的学报，其论文应附有中英文摘要。摘要应能客观地反映论文主要内容的信息，具有独立性和自含性。一般不超过 200 字，以与正文不同的字体字号排在作者署名与关键词之间。英文摘要的内容应与中文摘要相对应。中文摘要前以“摘要：”或“[摘要]”作为标识；英文摘要前以“Abstract：”作为标识。

10 关键词

关键词是反映论文主题概念的词或词组，一般每篇可选 3~8 个，应尽量从《汉语主题词表》中选用。未被词表收录的新学科、新技术中的重要术语和地区、人物、文献等名称，也可作为关键词标注。关键词应以与正文不同的字体字号编排在摘要下方。多个关键词之间用分号分隔。中英文关键词应一一对应。中文关键词前以“关键词：”或“[关键词]”作为标识；英文关键词前以“Key words：”作为标识。示例：关键词：《左传》；语言艺术；修辞；交际语言

11 分类号

应按照《中国图书馆分类法》(第 4 版)对每篇论文标引分类号。涉及多主题的论文，一篇可给出几个分类号，主分类号排在第 1 位，多个分类号之间以分号分隔。分类号排在关键词之后，其前以“中图分类号：”或“[中图分类号]”作为标识。示例：中图分类号：A81；D05

12 文献标识码

按照《中国学术期刊(光盘版)检索与评价数据规范》规定，每篇文章均应标识相应的文献标识码：A—理论与应用研究学术论文；B—理论学习与实践总结；C—业务指导与技术管理性文章；D—动态性信息；E—文件、资料。中文文章的文献标识码以“文献标识码：”或“[文献标识码]”作为标识。示例：文献标识码：A

13 文章编号

凡具有文献标识码的文章均可标识一个数字化的文章编号；其中 A、B、C 三类文章必须编号。文章编号由每一学报的国际标准刊号、出版年、期次号及文章篇首页页码和页数等 5 段共 20 位数字组成，其结构为：XXXX-XXXX(YYYY)NN—PPPP-CC。其中文标识为“文章编号：”或“[文章编号]”。示例：文章编号：1000-5293(1999)01-0066-(09)

14 收稿日期

14.1 收稿日期是指编辑部收到文稿的日期，必要时可加注修改稿收到日期。

14.2 收稿日期采用阿拉伯数字全数字式日期表示法标注，以“收稿日期：”或“[收稿日期]”作为标识，排在篇名页地脚，并用 10 字距正线与正文分开。示例：收稿日期：1998-08-18

15 基金项目

获得基金资助产出的文章应以“基金项目：”或“[基金项目]”作为标识注明基金项目名称，并在圆括号内注明项目编号。多项基金项目应依次列出，其间以分号隔开。基本项目排在收稿日期之后。示例：基金项目：国家社会科学规划基金资助项目(96BJL001)

16 作者简介

对文章主要作者的姓名、出生年、性别、民族(汉族可省略)、籍贯、职称、学位等作出介绍，其前以“作者简介：”或“[作者简介]”作为标识。一般排在篇首地脚，置于收稿日期(或基金项目)之后。同一篇文章的其他主要作者简介可以在同一“作者简介：”或“[作者简介]”标识后相继列出，其间以分号隔开。示例：作者简介：乌兰娜(1968—)，女，蒙古族，内蒙古达拉特旗人，内蒙古大学历史学系副教授，博士。

17 正文

17.1 文内标题力求简短、明确，题末不用标点符号(问号、叹号、省略号除外)。层次不宜过多，一般不超过 5 级。大段落的标题居中排列，可不加序号。

层次序号可采用一、(一)、1、(1)、1)；不宜用①，以与注号区别。文中应做到不背题，一行不占页，一字不占行。

17.2 用字应符合现代汉语规范，除某些古籍整理和古汉语方面的文章外，避免使用旧体字、异体字和繁体字。简化字应执行新闻出版署和国家语言文字工作委员会 1992 年 7 月 7 日发布的《出版物汉字使用管理规定》，以 1986 年 10 月 10 日重新发表的《简化字总表》为准。

17.3 标点符号使用要遵守 GB / T 15834—1995《标点符号用法》的规定(参考文献著录中的标点作为标识的用法另据后文规定)，除前引号、前括号、破折号、省略号外，其余都应紧接文字后面，不能排在行首。夹注及表格内的文句末尾不用句号。著作、文章、文件、刊物、报纸等均用书名号。用数字简称的会议或事件，只在数字上加引号；用地名简称的，不加引号。外文的标点符号应遵循外文的习惯用法。

17.4 数字使用应执行 GB / T 15835—1995《出版物上数字用法的规定》，凡公历世纪、年代、年、月、日、时刻和各种记数与计量(包括正负数、分数、小数、百分比、约数)，均采用阿拉伯数字。年份不能简写，星期几一律用汉字。夏历和清代以前(包括清代)历史纪年用汉字，加圆括号注明公元纪年。多位的阿拉伯数字不能移行。4 位以上数字采用 3 位分节法，即节与节之间空 1 / 4 字距。5 位以上的数字尾数零多的，可以“万”、“亿”作单位。数字作为词素构成定型的词、词组、惯用语、缩略语，应使用汉字。邻近两个数字并列连用所表示的概数均使用汉字数字。

17.5 插图和照片应比例适当，清楚美观；图中文字与符号一律植字。插图应标明图序和图题，序号和图题之间空 1 字；图序以阿拉伯数字连续编号，仅有 1 图者于图题处标明“图 1”；图题一般居中排于图的下方。图一般随文编排，图较多时也可集中排在文末或其他适当位置。插图的横向尺寸不超过版面 2 / 3 者，图旁应串文。图需卧排时，应顶左底右。插页图版可另编页码，并在图版上方标识文章篇名和所在页码。

17.6 表格应结构简洁，具有自明性。尽可能采用三线表，必要时可加辅助

线。表格应有表序和表题。序号和表题居中排于表格上方，两者之间空 1 字。表序以阿拉伯数字连续编号，仅有 1 表者，于表题处标明“表 1”。表内数据一律采用阿拉伯数字，个位数、小数点位置应上下对齐。相邻行格内的数字或文字相同时，应重复填写。表一般随文编排，先见文字后见表。表格的横向尺寸不超过版面 2/3 者，表旁应串文。表需卧排时，应顶左底右；需跨页时，一般排为双面跨单页；需转页时，应在续表上方居中注明“续表×”，表头重复排出。

17.7 文稿中的计量单位应严格执行 GB 3100 — 3102—93《量和单位》的规定。

17.8 文稿中的数学公式应简明、准确地表达各个量之间的关系，一般另行编排，主辅线须区分清楚。在不引起误解的前提下，某些公式也可夹在文句中间。数学公式的编排，应遵循量、符号的书写规则。

17.9 每篇文章应尽可能排在连续页码上。确需转页时应在当页最末一行标点停顿处注明“下转第×页”；在接转部分之前注明“上接第×页”，字体与正文区别，加圆括号。转页应尽可能少，并不可逆转。

17.10 分期连载的长文，应在每期篇名之后加注连载序号，文末加注“待续”，最末一期加注“续完”。

18 致谢

致谢是作者对认为需要感谢的组织或个人表示谢意的文字，排于注释及参考文献之前，字体应与正文有所区别。

19 注释

注释主要用于对文章篇名、作者及文内某一特定内容作必要的解释或说明。篇名、作者注置于当页地脚；对文内有关特定内容的注释可夹在文内(加圆括号)，也可排在当页地脚或文末。序号用带圆圈的阿拉伯数字表示。

注释不同于参考文献。参考文献是作者写作论著时所参考的文献书目，集中列于文末。而注释则是作者对正文中某一内容作进一步解释或补充说明的文字，不要列入文末的参考文献，而要作为注释放在页下，用①②……标识序号。注释中提到的论著保持通常格式，比如：

①关于平城人口数量问题，李凭认为道武帝时期迁入雁北的人口有 150 万，在以后的一个世纪里，“总量并无增长，一直处于动态的平衡状况”（《北魏平城时代》，北京：社会科学文献出版社，2000 年，第 364 页）。

②王海明在《平等新论》（《中国社会科学》1998 年第 5 期）中指出，平等是人们相互之间与利益获得有关的那一种相同性。

20 参考文献

20.1 参考文献的著录应执行 GB 7714 — 87《文后参考文献著录规则》及《中国学术期刊(光盘版)检索与评价数据规范》规定，采用顺序编码制，在引文处按论文中引用文献出现的先后以阿拉伯数字连续编码，序号置于方括号内。一种文献在同一文中被反复引用者，用同一序号标示，需表明引文具体出处的，可在序号后加圆括号注明页码或章、节、篇名，采用小于正文的字号编排。

20.2 文后参考文献的著录项目要齐全，其排列顺序以在正文中出现的先后为准；参考文献列表时应以“参考文献：”（左顶格）或“[参考文献]”（居中）作为标识；序号左顶格，用阿拉伯数字加方括号标示；每一条目的最后均以实心点结束。

20.3 各种参考文献的类型，根据 GB 3469—83《文献类型与文献载体代码》规定，以单字母方式标识：M—专著，C—论文集，N—报纸文章，J—期刊文章，D—学位论文，R—报告，S—标准，P—专利；对于专著、论文集中的析出文献采用单字母“A”标识，对于其他未说明的文献类型，采用单字母“z”标识。对于数据库、计算机程序及电子公告等电子文献类型，以双字母作为标识：DB—数据库，CP—计算机程序，EB—电子公告。对于非纸张型载体电子文献，需在参考文献标识中同时标明其载体类型，建议采用双字母表示：MT—磁带，DK—磁盘，CD—光盘，OL—联机网络，并以下列格式表示包括了文献载体类型的参考文献类型标识：DB / OL—联机网上数据库，DB / MT—磁带数据库，M / CD—光盘图书，CP / DK—磁盘软件，J / OL——网上期刊，EB / OL——网上电子公告。以纸张为载体的传统文献在引作参考文献时不注其载体类型。

20.4 参考文献著录的条目以小于正文的字号编排在文末。其格式为：

20.4.1 专著、论文集、学位论文、报告——[序号]主要责任者. 文献题名[文献类型标识]. 出版地: 出版者, 出版年. 起止页码(任选).

示例: [1]周振甫. 周易译注[M]. 北京: 中华书局. 1991.

[2]陈崧. 五四前后东方西文化问题论战文选[C]. 北京: 中国社会科学出版社, 1985.

[3]陈桐生. 中国史官文化与《史记》[D]. 西安: 陕西师范大学文学研究所, 1992.

[4]白永秀, 刘敢, 任保平. 西安金融、人才、技术三大要素市场培育与发展研究[R]. 西安: 陕西师范大学西北经济发展研究中心, 1998.

20.4.2 期刊文章——[序号]主要责任者. 文献题名[J]. 刊名, 年, 卷(期): 起止页码.

示例: [5]何龄修. 读顾城《南明史》[J]. 中国史研究, 1998, (3): 167-173.

20.4.3 论文集集中的析出文献——[序号]析出文献主要责任者. 析出文献题名[A]. 原文献主要责任者(任选). 原文献题名[C]. 出版地: 出版者, 出版年. 析出文献起止页码.

示例: [6]瞿秋白. 现代文明的问题与社会主义[A]. 罗荣渠. 从西化到现代化[c]. 北京: 北京大学出版社, 1990. 121-133.

20.4.4 报纸文章——[序号]主要责任者. 文献题名[N]. 报纸名, 出版日期(版次).

示例: [7]谢希德. 创造学习的新思路[N]. 人民日报, 1998-12-25(10).

20.4.5 国际标准、国家标准——[序号]标准编号, 标准名称[S].

示例: [8]GB / T 16159-1996, 汉语拼音正词法基本规则.

20.4.6 电子文献——[序号]主要责任者. 电子文献题名[电子文献及载体类型标识]-电子文献的出处或可获得地址, 发表或更新日期 / 引用日期(任选).

示例: [9]王明亮. 关于中国学术期刊标准化数据库系统工程的进展[EB/OL]. <http://www.cajcd.cn/pub/wml.txt/980810-2.html>, 1998-08-16/1998-10-04.

[10]万锦坤. 中国大学学报论文文摘(1983-1993). 英文版[DB/CD]. 北京: 中国大百科全书出版社, 1996.

20.4.7 各种未定类型的文献——[序号]主要责任者. 文献题名[z]. 出版地: 出版者, 出版年.

示例: [11]张永禄. 唐代长安词典[z]. 西安: 陕西人民出版社, 1980.

20.5 注释集中排在文末时, 参考文献排在注释之后。

三、厦门大学出版社人文社会科学类书稿技术规范

1、作者投寄本社的书稿, 应做到齐(正文、注释、目录、图片等均完整无缺)、清(书写或打印整齐, 字迹清晰)、定(系作者最后定稿)。所有引文, 务请逐条认真核对。

2、除特殊需要外, 一律使用国家语言文字工作委员会 1986 年 10 月 10 日重新公布的简化汉字, 不得使用繁体字、异体字或已废止的简体字。

3、文中分层或大小目的数字顺序应统一。建议采用以下顺序:

第一级用汉字数字, 不加括号, 加顿号, 如: 一、□□□□

第二级用汉字数字, 加括号。如: (一)□□□□

第三级用阿拉伯数字, 加下圆点, 不加括号, 如: 1. □□□□

第四级用阿拉伯数字, 加括号, 如: (1)□□□□

前三级可作为标题(即大小目), 单独成行。第四级是否作为标题, 全书应尽量统一。

4、标点符号用法, 一律采用国家技术监督局 1995 年 12 月 13 日修订公布的《标点符号用法》。尤应注意以下几点:

(1) 连接号、间隔号占一个字位置。破折号、省略号占两个字的位置。

(2) 引号、括号、书名号的前一半不出现在行末, 后一半不出现在行首。

(3) 表示数值的范围, 使用波浪式连接号“~”。如: 150~200 千米, 2 000~3 000 克, 7 个月~9 个月。

(4) 引号与句号配合使用时, 凡是独立引用他人的话, 句号应放在引号之

内。凡是把引用的话作为作者自己的话的一部分，句号则放在引号之外。如：爱因斯坦说：“想象力比知识更重要，因为知识是有限的，而想象力概括着世界上的一切，推动着进步，并且是知识进化的源泉。”如：现代画家徐悲鸿笔下的马，正如有的评论家所说的那样，“形神兼备，充满生机”。

5、数字的用法，一律采用国家技术监督局 1995 年 12 月 13 日修订公布的《出版物上数字用法规定》，尤应注意以下几点：

(1) 公历世纪、年代、年、月、日，一律使用阿拉伯数字。如：公元 440 年 10 月 18 日。

(2) 年份一般不简略。如：1996 年不得写为 96 年。1990 年至 1995 年，不得写为 1990 年到 95 年。

(3) 中国干支纪年和夏历月日使用汉字。如：丙寅年十月十五日腊月二十五日。表示起讫时间用连接号。如：1978—1980 年，1980 年 7 月—9 月，不用波浪号连接。

(4) 中国清代和清代以前的历史纪年用汉字，并用阿拉伯数字括注公历。民国纪年用阿拉伯数字，并括注公历。括注也可省略“公元”、“年”等字，但要全书统一。如：清咸丰十年九月二十日(公元 1860 年 11 月 2 日)，清咸丰十年(1860)，民国 25 年(公元 1936 年)

(5) 引用文献资料，加引号的，数字用法仍旧，不加引号的，则改用阿拉伯数字。如：隋大业八年(公元 612 年)征辽，“天下集兵凡一百一十三万三千八百人”。——隋大业八年(公元 612 年)征辽，“天下集兵”凡 1 133 800 人。

(6) 用“多”、“余”、“左右”、“上下”、“约”等表示的约数一般用汉字。如果文中出现一组具有统计和比较意义的数字，其中既有精确数字，又有用“多”、“余”等表示的约数时，为保持局部体例上的一致，其约数也可以使用阿拉伯数字。如：该省从机动财力中拿出 1900 万元，调拨钢材 3000 多吨、水泥 2 万多吨、柴油 1400 吨，用于农田水利建设。

(7) 阿拉伯数字书写的多位整数和小数的分节，从小数点起，向左和向右每三位数字一组，组间空 1/4 汉字的位置。如：2 748 456 3.141 592 65

6、量和单位的规范。经济类书稿应采用法定计量单位与单位符号。历史类书稿可采用法定计量单位，也可使用当时的计量单位。

7、注释规范：

(1) 一般采用页下注，或节后注。全书要求统一。

(2) 注释号与其他标点符号配合使用时，注释号的位置应统一。一般置于句号、逗号之前。如：隋大业八年(公元612年)征辽，“天下集兵凡一百一十三万三千八百人”^①。

(3) 引用古籍应依次标明作者书名、卷别、篇名。常见书可略作者。如：^① [唐] 欧阳询《艺文类聚》卷四一《乐部一·论乐》。^②《隋书》卷二四《食货志》。^③《全唐诗》卷五四〇，李商隐《洞庭鱼》。

(4) 除先秦古籍外，引用古籍，一般不采用书名加间隔号加篇名形式(如《宋史·食货志》)。正文中为行文方便，可采用书名加间隔号加篇名形式，但在注释中仍应加注卷别。

(5) 引用近人著作应依次标明作者、书名、出版社、出版年月、页码。如：唐长孺：《魏晋南北朝史论丛》，三联书店1955年版，第158~161页。

(6) 引用近人论文，应依次标明作者、论文题目、报刊名称、刊期(或日期)。如：^①周一良：《关于崔浩国史之狱》，《中华文史论丛》1980年第4辑。^②谢重光：《略论唐代寺院、僧尼免赋特权的逐步丧失》，载何兹全主编：《五十年来汉唐佛教寺院经济研究》，北京师范大学出版社1986年版。

(7) 引用译作，应依次标明原作者(附外文)、译者、著作名称、出版社、出版年月、页码。如：^① [日] 加藤繁著，吴杰译：《中国经济史考证》第一卷，商务印书馆1959年版，第278~304页。^② Bernhard Fischer, *Stock Market in Developing Countries*, 转引自张军：《中国过渡经济导论》，中国立信出版社1996年版，第36页。

(8) 引用经典著作应注明著作名称(全称)、出版社、出版年月、页码。如：《马克思恩格斯选集》第四卷，人民出版社1972年版，第103页。

7、图表规范

(1) 表格规范：表的顺序号用阿拉伯数字，表号与表题空一个汉字位置，末尾不加标点。表题置于表格上方。表格左右两侧不要边线，表内数据用阿拉伯数字。

(2) 图的规范：图的顺序号用阿拉伯数字，图号与图题空一个汉字位置，图题末不加标点。图题置于图的下方。

(3) 如果是手写稿，图表应用白纸另行绘制，然后贴在稿纸上。